

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL  
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA  
DEL 16 MARZO 2023**

Il giorno 16 marzo 2023, alle ore 12:00, si è riunito, in presenza, presso la Sala Consiglio del Dipartimento di Informatica, il Consiglio del Dipartimento di Informatica per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

**DIREZIONE**

1. Comunicazioni
2. Ratifica Decreti del Direttore
3. Approvazione verbali
4. Documento di programmazione triennale 2023 – 2025: adempimenti

**CONTABILITA' E ATTIVITA' NEGOZIALI**

5. Richiesta discarico inventariale

**SERVIZI GENERALI, LOGISTICA E SUPPORTO INFORMATICO**

6. Rinnovo disponibilità spazi (50 MQ) spin off SER & PRACTICES
7. Laboratorio per l'Inclusione per studenti diversamente abili e DSA – Assegnazione spazi
8. Composizione del Comitato Tecnico Scientifico del Sistema Museale di Ateneo: nomina Referente Scientifico di Dipartimento
9. Procedura selettiva per la chiamata di n. 2 professori di prima fascia – ssd INF/01 - Informatica, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240: sostituzione commissario supplente designato

**DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

10. Offerta formativa 23/24: approvazione Manifesti e Regolamenti
11. Aggiornamento commissione Erasmus di Dipartimento
12. Convenzioni e Tirocini: ratifica nuove proposte
13. Competenze trasversali 2022/23: adempimenti

**RICERCA E TERZA MISSIONE**

14. Relazione annuale assegnisti di ricerca e RTD
15. Richiesta di attivazione di procedura a bando per la stipula di contratto di lavoro autonomo
16. Convenzione per lo sviluppo del Progetto "eGLU-box Plus"
17. Aggiornamento elenco nominativi dei superutenti IRIS
18. Accordo di cooperazione accademica tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Università di Tirana

### Varie ed eventuali

Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli assenti ingiustificati con A:

#### Professori di I Fascia:

1) CAIVANO D.	P	5) MALERBA D.	P
2) CECI M.	P	6) MAZZIA F.	P
3) COSTABILE M.	P	7) PIRLO G.	P
4) LANUBILE F.	P	8) SEMERARO G.	P

#### Professori di II Fascia:

1) ABBATTISTA F.	A	14) DI MAURO N.	A
2) APPICE A.	P	15) FANIZZI N.	G
3) BALDASSARRE MT	G	16) FERILLI S.	P
4) BASILE P.	G	17) IMPEDOVO D.	P
5) BOCHICCHIO M. A.	P	18) LANZILOTTI R.	P
6) BUONO P.	P	19) LISI F. A.	G
7) CALEFATO F.	P	20) LOPS P.	A
8) CASTELLANO G.	P	21) MENCAR C.	P
9) CASTIELLO C.	P	22) NOVIELLI N.	G
10) D'AMATO C.	G	23) PICCINNO A.	G
11) DE CAROLIS B.	P	24) ROSELLI T.	P
12) DE GEMMIS M.	P	25) ROSSANO V.	P
13) DIMAURO G.	P		

#### Ricercatori:

1) ARDIMENTO P.	P
2) BOFFOLI N.	G
3) CAROFIGLIO V.	P
4) COVINO E.	P
5) GENTILE E.	P
6) PLANTAMURA P.	P
7) SCALERA M.	P

**Ricercatori a tempo determinato**

1) ANDRESINI E.	P		
2) BALDUCCI F.	P	14 ) LOGLISCI C.	P
3) BARLETTA V. S.	G	15) MIGNONE P.	P
4) BERNASCONI E.	P	16) MUSTO C.	A
5) CASALINO G.	A	17) PASQUADIBISCEGLIE V.	P
		18) PIO G.	P
6) CERIANI M. G.	P	19) POLIGNANO M.	A
7) COLIZZI L. N.	A	20) QUARANTA L.	P
8 ) CONVERTINI V. N.	P	21) RAGONE A.	P
9) DE MARTINO G.	P	22) SAEED Z.	A
10) DENTAMARO V.	P	23) SICILIANI L.	P
11) DESIATO D.	P	24) TAMBORRINO C	P
12) DESOLDA G.	P	25) VESSIO G.	A
13) FALINI A.	P	26) ZAZA G.	P

**Personale Tecnico Amministrativo:**

1) CALO' V. M.	P	4) DEPALO A.	P
2) CIVES M.	P	5) MASTROVITI I.	P
3) DEL MASTRO M.	P	6) MAVILLONIO N.	P

**Dottorandi**

1) GALANTUCCI S.	A	2) PELLICANI A.	A
------------------	---	-----------------	---

**Studenti**

1) ADDANTE R.	P	7) PARRULLI V.	A
2) CAFUERI L.	A	8) PAZIENZA D. R. P.	A
3) FABRIZIO N.	A	9) RICCARDI G.	A
4) MASTROLONARDO D.	A	10) SASSO F.	A
5) MAURO G.	A	11) STERNATIVO S. P.	A
6) PADURARU A. M.	A	12) TOTARO A.	A

Partecipa alla seduta la dott.ssa Alessia Maiellaro, Coordinatore amministrativo del Dipartimento, che funge anche da Segretario verbalizzante.

Il consigliere Semeraro partecipa alla seduta in modalità telematica, collegato via MS Teams.

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 12:18

**DIREZIONE**

## 1. Comunicazioni

- Il Direttore comunica che il 13 Marzo 2023 è partita l'iniziativa di Orientamento Consapevole 2023, organizzata per Informatica dalla prof.ssa Claudia d'Amato. L'iniziativa si rivolge principalmente a studenti delle ultime classi degli istituti superiori di secondo grado per far comprendere cosa significhi studiare informatica e che l'informatica ha una pluralità di sfaccettature. L'iniziativa prevede una serie di seminari in modalità ibrida, presso l'aula 2 del Palazzo delle Aule e online via MS Teams nella fascia oraria 15:00 - 18:00. Il programma dei seminari prevede:
  - Studiare Informatica: significato e prospettive - L'informatica presso UniBa - Docente: Prof. Donato Malerba, Prof.ssa Claudia d'Amato
  - Dal dato ai Big Data - Visualizzazione dei Dati - Docente: Prof. Michelangelo Ceci, Prof. Paolo Buono
  - Elaborazione del Linguaggio Naturale - Docente: Prof. Marco de Gemmis, Prof. Pierpaolo Basile
  - Impariamo come imparano le macchine - Docente: Prof.ssa Gabriella Casalino
  - Impariamo come imparano le macchine - Docente: Prof.ssa Francesca Mazzia
  - Informatica e Diritto a confronto: la digital forensics - Docente: Prof. Ugo Lopez
  - Ingegneria del Software e Project Management - Docente: Prof. Danilo Caivano, Prof. Antonio Piccinno, Prof.ssa Vita Santa Barletta
  - Contro stereotipi e pregiudizi di genere in Informatica ed Intelligenza Artificiale - Simulazione di valutazione delle conoscenze di base - Docente: Prof.ssa Francesca A. Lisi, Prof.ssa Claudia d'Amato, Prof. Gennaro Vessio, Prof. Antonio Piccinno
  - Prova Finale - Docente: Prof.ssa Claudia d'Amato
- Il Direttore comunica che sono stati ordinati 5 proiettori da installare nelle aule didattiche per sostituire proiettori non più funzionanti in modo adeguato.
- Il Direttore comunica che, con il consenso degli interessati, sono stati divisi il modulo 523-524, occupato dal prof. Ferilli, e il modulo 673-674, occupato dai dott. Vessio e Casalino.
- Il Direttore comunica che la selezione pubblica per l'assegnazione di ricerca, bandita con D.R. n. 3639 del 11/10/2022 (programma di ricerca n. 09.21 - Dip.to Informatica), ha avuto esito negativo in quanto nessun candidato ha fatto domanda.
- Il Direttore comunica che, con PEC del 01.03.2023, la prof.ssa Veronica Rossano ha informato il Dipartimento che intende partecipare alla proposta progettuale dal titolo "Promoting cross-cutting digital skills through Europe-wide non-conventional learning experiences (OSCAR)", in risposta al bando Erasmus+ Programme (ERASMUS) - Partnerships for Innovation - Forward Looking Projects (ERASMUS-EDU-2023-PI-FORWARD) Digital education (cross-sectoral).
- Il Direttore comunica che ha proposto l'istituzione di un nuovo corso di dottorato di ricerca in "Digital Innovation and e-Health", con sede amministrativa presso il Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePre-J). La proposta può avvalersi per il XXXIX ciclo di 5 borse di studio finanziate dal progetto PNC PNRR - Digital Lifelong Prevention (DARE) e include almeno cinque dipartimenti partecipanti al progetto. Il Direttore invita i colleghi a manifestare il proprio interesse a partecipare al Collegio dei Docenti, ricordando l'art.4 comma 5 del Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.
- Il Direttore comunica che il Dipartimento di Farmacia ha organizzato un incontro, a cui ha partecipato il prof. Michele Scalera, al fine di ospitare classi di studenti di scuola superiore per le attività PCTO. Il format dovrebbe prevedere al mattino visite guidate presso i musei presenti nel Campus e al pomeriggio la

suddivisione dei ragazzi in gruppi per visite dei singoli Dipartimenti. Il format sarà riproposto per altre scuole del territorio pugliese.

- Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 666 del 15/03/2023, il dott. Gaetano Lopez, vincitore del bando emanato con D.D. n. 21 del 7 febbraio 2023 – PLS, ha inviato la rinuncia, per incompatibilità, al predetto incarico, essendo già titolare di analogo contratto con il Dipartimento di Fisica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.
- Il Direttore comunica che l'Università Italo Francese ha pubblicato il Bando Galileo 2024. L'obiettivo del programma è quello di sostenere progetti di ricerca congiunti tra Italia e Francia da svolgersi tra il 1° gennaio 2024 e il 31 dicembre 2025, favorendo la mobilità dei ricercatori tra i due Paesi. Per il bando Galileo 2023, l'importo dei finanziamenti è stato di € 6.400-8.000. I bandi rimarranno entrambi aperti alle candidature online fino al 19 maggio p.v. alle 24.00 - mezzanotte - ora di Roma.

## **2. Ratifica Decreti del Direttore**

Il Direttore sottopone alla ratifica del Consiglio i seguenti Decreti del Direttore:

- D.D. n. 39 del 07.03.2023 - Nomina della prof.ssa Veronica Rossano come referente di Dipartimento di Progettazione del Teaching and Learning Center;
- D.D. n. 40 del 10.03.2023 - Rettifica del bando DD n. 55 del 4/8/2022 all'art. 10, per correggere un errore tra la convenzione e il bando relativo al numero di studenti che riceveranno il premio messo in palio da Samsung nell'ambito del "Samsung Innovation Campus 2022/2023";
- D.D. n. 41 del 14.03.2023 - Nomina della prof.ssa Francesca Mazzia quale coordinatore pro tempore per il Dottorato di Ricerca in Informatica e Matematica, XXXIX ciclo, in riaccreditamento.

Il Consiglio, unanime, ratifica i Decreti del Direttore dal n. 39 al n. 41 del 2023.

## **3. Approvazione verbali**

Il Direttore sottopone al Consiglio il verbale delle seguenti riunioni del Consiglio del Dipartimento di Informatica già resi disponibili sulla piattaforma MS Teams:

- 28 febbraio 2023

Il Consiglio, con l'astensione dei consiglieri non in carica o assenti nella data della Assemblea di riferimento, approva il suddetto verbale.

## **4. Documento di programmazione triennale 2023 – 2025: adempimenti**

Il Direttore informa che, con nota prot. num. 60198-I/11 del 6.03.2023, il Magnifico Rettore ha trasmesso lo schema del Documento di Programmazione triennale dei Dipartimenti di Ricerca e Didattica 2023- 2025.

La nota del Magnifico Rettore invita il Dipartimento a redigere e adottare il proprio Documento triennale di programmazione 2023-2025, in attuazione della programmazione strategica per il triennio 2023-2025, e a pubblicarlo sul sito web del Dipartimento entro il 31.03.2023.

Il Documento triennale di programmazione 2023-2025 dovrà essere redatto secondo il modello allegato che consta di sette sezioni:

1. *Presentazione del Dipartimento*. Breve parte descrittiva di presentazione del Dipartimento;

2. *Analisi di contesto.* Riepilogo sintetico (per ambito strategico) delle informazioni più rilevanti e rappresentative delle attività del Dipartimento (per es. offerta formativa; post-laurea; principali ambiti di ricerca; terza missione; internalizzazione; ulteriori informazioni sul Dipartimento);

3. *Analisi SWOT.* Compilazione della matrice SWOT;

4. *Programmazione 2023-2025 (obiettivi strategici).* Insieme degli obiettivi di Ateneo che il Dipartimento si impegna a conseguire nel prossimo triennio. Tali obiettivi riguardano esclusivamente le seguenti priorità:

- PRIORITÀ A - Attrattività ed efficacia dei percorsi formativi e dei servizi agli studenti;
- PRIORITÀ B - Produttività della ricerca;
- PRIORITÀ C - Valorizzazione delle conoscenze in un'ottica di sviluppo sostenibile;
- PRIORITÀ D – Sviluppo organizzativo e del capitale umano.

Essendo già definiti gli indicatori per ciascun obiettivo, occorrerà inserire le azioni strategiche che si intendono realizzare, la baseline 2022 e prevedere i target triennali e i Referenti Politici di obiettivo;

5. *Programmazione 2023-2025 (valore pubblico),* inserendo le informazioni di dettaglio (baseline e target triennali) riguardo ad alcuni indicatori dei seguenti pilastri del valore pubblico:

- indicatore VP.II.01 del pilastro VP.II - Valorizzare le conoscenze e promuovere la diffusione dell'informazione scientifica e la libertà di circolazione della stessa;
- indicatori VP.III.01, VP.III.02, VP.III.04, VP.III.05 del pilastro VP.III - Favorire l'inserimento dei giovani laureati nel mondo del lavoro.

6. *Inserimento dati indicatore "C.1.2 Numero di iniziative realizzate nell'ambito di partenariati pubblico-privati, anche in dimensione internazionale".* Indicare i dettagli di eventuali iniziative realizzate dal Dipartimento nell'ambito di partenariati pubblico privati - PPP.

7. *Integrazione obiettivi e/o indicatori (eventuale).* Eventuali ulteriori obiettivi e/o indicatori che il Dipartimento può inserire in coerenza con le 5 priorità e gli obiettivi strategici di Ateneo.

Il Direttore apre la discussione, al termine della quale, il Consiglio di Dipartimento all'unanimità dà mandato al Direttore di predisporre il testo del Documento di Programmazione triennale del Dipartimento di Informatica 2023-2025, con la collaborazione dei colleghi che saranno chiamati a contribuire.

## **CONTABILITA' E ATTIVITA' NEGOZIALI**

### **5. Richiesta scarico inventariale**

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 651 del 14/03/2023, è stata presentata dal prof. Corrado Mencar una richiesta di scarico inventariale del materiale non più funzionante, di seguito elencato (Allegato 5.1):

- PC Lenovo ThinkCenter
- Stampante HP 1022
- Notebook Acer
- Monitor CRT Philips
- Stampante HP 1022

- Notebook Acer
- Personal Computer Acer Veriton
- PC Acer
- PC IBM
- Stampante HP OfficeJet
- Stampante HP 1022
- Stampante HP 1022
- Poltrona girevole

Il Consiglio delibera di approvare il discarico inventariale del materiale suddetto e di trasmettere il presente provvedimento alla U.O. Contabilità e Attività negoziali per gli adempimenti di competenza.

## **SERVIZI GENERALI, LOGISTICA E SUPPORTO INFORMATICO**

### **6. Rinnovo disponibilità spazi (50 MQ) spin off SER & PRACTICES**

Il Direttore informa che, con nota prot. num. 57511 del 02.03.2023, la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto, ha chiesto alla società "SER&Practices S.r.l." – Spin Off dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, di far pervenire le proprie determinazioni in merito all'uso degli spazi universitari.

La società ha manifestato l'intenzione di utilizzare 50 mq del Laboratorio SERLAB, sito presso il quarto piano del Dipartimento di Informatica.

Il Consiglio delibera all'unanimità di concedere gli spazi richiesti dalla società "SER&Practices S.r.l.".

### **7. Laboratorio per l'Inclusione per studenti diversamente abili e DSA – Assegnazione spazi**

Il Direttore ricorda che nella riunione del Consiglio del Dipartimento del 11.01.2023 deliberò la chiusura del laboratorio L.I.S.D.A e la rideterminazione dello spazio per ospitare una delle due sedi del Laboratorio per l'Inclusione per studenti diversamente abili e DSA, accogliendo la proposta (prot. n. 9 del 2.1.2023) della prof.ssa Rosa Lanzilotti, referente di Dipartimento per la disabilità e DSA, in accordo con la prof.ssa Gabrielle Coppola, delegata del Rettore alle problematiche inerenti agli studenti diversamente abili.

Il Direttore propone al Consiglio di assegnare al Laboratorio per l'Inclusione per studenti diversamente abili e DSA gli spazi del locale situato al piano terra del Dipartimento di Informatica, attualmente adibito a deposito.

Il Consiglio esprime all'unanimità parere favorevole.

### **8. Composizione del Comitato Tecnico Scientifico del Sistema Museale di Ateneo: nomina Referente Scientifico di Dipartimento**

Il Direttore ricorda che, come previsto dall'art. 8 del Regolamento di funzionamento del Sistema Museale di Ateneo, il Comitato Tecnico Scientifico è composto, tra gli altri, da: "1 Referente Scientifico per ogni museo statutariamente costituito; 1 Referente Scientifico per ogni Dipartimento cui afferisce una struttura museale, collezione, raccolta, acquario, individuato dal Direttore d'intesa con il Presidente del SiMA".

Pertanto, dovendo procedere con la ricostituzione dell'Organo suddetto, con nota num. 561 del 06.03.2023, il Presidente del Sistema Museale, prof. Giuseppe Corriero, ha chiesto al Consiglio di individuare il proprio referente, con competenze specifiche nel settore, che possa rappresentare il Dipartimento per il quadriennio 2023-2027.

Il Direttore, avendone già acquisito la disponibilità, propone il nominativo del prof. Pierpaolo BASILE.

Il Consiglio approva all'unanimità la nomina del prof. Pierpaolo BASILE.

**9. Procedura selettiva per la chiamata di n. 2 professori di prima fascia – ssd INF/01 - Informatica, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240: sostituzione commissario supplente designato**

Il Direttore ricorda che, con riferimento alla procedura selettiva per la chiamata di n. 2 professori di prima fascia – ssd INF/01 - Informatica, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 28.02.2023 è stata deliberata la seguente commissione:

Commissione effettiva:

- Prof. Michelangelo CECI, PO, SSD INF/01, Università degli Studi di Bari Aldo Moro (componente designato),
- Prof.ssa Tiziana CALAMONERI, PO, SSD INF/01, Università degli Studi di Roma La Sapienza (componente esterno)
- Prof. Marco GRANGETTO, PO, SSD INF/01, Università degli Studi di Torino (componente esterno)

componenti supplenti:

- Prof. Filippo LANUBILE, PO, SSD INF/01, Università degli Studi di Bari Aldo Moro (componente designato).
- Prof.ssa Genoveffa TORTORA, PO, SSD INF/01, Università degli Studi di Salerno (componente esterno)
- Prof. Roberto BASILI, PO, SSD INF/01, Università degli Studi di Roma Tor Vergata (componente esterno)

Il Direttore comunica che, facendo seguito alla trasmissione dell'estratto del verbale con cui sono stati indicati da codesto Dipartimento i nominativi dei professori chiamati a far parte della commissione valutatrice della procedura in oggetto, la Direzione Risorse Umane ha comunicato che la nomina a componente delle commissioni esaminatrici di concorso è incompatibile con la carica di componente del Senato Accademico di questa Università, come deliberato dallo stesso Senato Accademico nella seduta del 24/02/2015 (allegato 9.1). Occorre pertanto che il Consiglio di Dipartimento provveda alla indicazione del nuovo componente designato supplente della commissione di che trattasi.

Il Direttore propone, in sostituzione del Prof. Filippo LANUBILE, la designazione del seguente componente che è in possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa per far parte delle commissioni locali, indicati nella Delibera ANVUR n. 132 del 13.09.2016, par. 2, punto 2.

Componente designato supplente:

- Prof. Giovanni Semeraro, PO, SSD INF/01, Università degli Studi di Bari.

La proposta è approvata all'unanimità dai professori di I fascia.



Pertanto, la Commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- Prof. Michelangelo CECI, PO, SSD INF/01, Università degli Studi di Bari Aldo Moro (componente designato),
- Prof.ssa Tiziana CALAMONERI, PO, SSD INF/01, Università degli Studi di Roma La Sapienza (componente esterno)
- Prof. Marco GRANGETTO, PO, SSD INF/01, Università degli Studi di Torino (componente esterno)

I componenti supplenti sono i seguenti:

- Prof. Giovanni Semeraro, PO, SSD INF/01, Università degli Studi di Bari (componente designato)
- Prof.ssa Genoveffa TORTORA, PO, SSD INF/01, Università degli Studi di Salerno (componente esterno)
- Prof. Roberto BASILI, PO, SSD INF/01, Università degli Studi di Roma Tor Vergata (componente esterno)

La summenzionata Commissione è approvata all'unanimità dai professori di I fascia.

## **DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

### **10. Offerta formativa 23/24: approvazione Manifesti e Regolamenti**

Il Direttore comunica che il Consiglio di Interclasse dei Corsi di Studio in Informatica (CICSI) si è riunito in data 14/03/2023 per deliberare una proposta di offerta formativa per l'a.a. 2023-2024.

La proposta prevede l'attivazione dei seguenti Corsi di Studio:

- Classe delle lauree in Scienze e Tecnologie informatiche (L 31)
  - Informatica, sede di Bari
  - Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software, sede di Bari
  - Informatica e Comunicazione Digitale, sede di Taranto
- Classe delle lauree magistrali in Informatica (LM 18)
  - Computer Science, sede di Bari
- Classe delle lauree magistrali in Sicurezza informatica (LM 66)
  - Sicurezza informatica, sede di Taranto
- Classe delle lauree magistrali in Data Science (LM Data)
  - Data Science, sede di Bari

Il Direttore, quindi, passa ad illustrare i diversi regolamenti pervenuti dal Coordinatore CICSI.

Per il CdS magistrale in Computer Science si propone:

- la rimodulazione dei CFU dell'insegnamento di Computer Vision in 4 CFU di lezione frontale, 1 di esercitazione/laboratorio e 1 di progetto, anziché 4 di lezione e 2 di esercitazione/laboratorio;
- la rimodulazione dei CFU dell'insegnamento di Fundamentals of Artificial Intelligence in 6 CFU di lezione frontale, 1 di esercitazione/laboratorio e 2 di progetto, anziché 6 di lezione, 2 di esercitazione/laboratorio e 1 di progetto;

- la rimodulazione dei CFU dell'insegnamento di Big Data in 4 di lezione frontale, 1 di esercitazione/laboratorio e 1 di progetto, anziché 4 di lezione frontale e 2 di esercitazione/laboratorio.
- la rimodulazione dei CFU dell'insegnamento di Social Computing in 4 di lezione frontale, 1 di esercitazione/laboratorio e 1 di progetto, anziché 4 di lezione frontale e 2 di esercitazione/laboratorio.
- la modifica del titolo dell'insegnamento di Social Robotics in Social Robotics and Intelligent Agents.
- la modifica del titolo dell'insegnamento di Human-Computer Interaction for Cybersecurity in Usable Privacy and Security.

Per il CdS magistrale in Data Science si propone:

- la rimodulazione dei CFU dell'insegnamento di Deep Learning in 4 CFU di lezione frontale, 1 di esercitazione/laboratorio e 1 di progetto, anziché 5 di lezione e 2 di esercitazione/laboratorio;
- la rimodulazione dei CFU dell'insegnamento di Trattamento dei dati sensibili in 5 CFU di lezione frontale, 1 di esercitazione/laboratorio, anziché 6 di lezione frontale.
- la rimodulazione dei CFU dell'insegnamento di Sentiment Analysis in 4 CFU di lezione frontale e 2 CFU di esercitazione, anziché 6 di lezione frontale.

Per il CdS triennale in Informatica e tecnologie per la Produzione del Software si propone:

- la rimodulazione dei CFU dell'insegnamento di Programmazione per il web in 6 CFU di lezione frontale, 2 di esercitazione/laboratorio e 1 di progetto, anziché 7 di lezione e 2 di esercitazione/laboratorio.

Per tutti i CdS triennali si propone:

- la modifica dell'Art. 3 - Requisiti per l'ammissione, modalità di verifica e recupero dei debiti formativi come di seguito specificato:  
*"Il debito formativo può considerarsi assolto ai fini del regolare proseguimento degli studi, oltre che a seguito di esito positivo del test, anche con il superamento di un esame in uno dei Settori Scientifico Disciplinari MAT\*, INF/01 o ING-INF/05".*
- la modifica delle PROPEDEUTICITA' come di seguito riportato:  
*"Il Corso di Studi non prevede propedeuticità obbligatorie, tuttavia si raccomanda agli studenti di frequentare i corsi e sostenere gli esami seguendo il percorso definito nel piano di studi. Inoltre, si raccomanda di leggere con attenzione la sezione "prerequisiti" dei programmi degli insegnamenti (pubblicati su web), per accertarsi di essere in possesso delle conoscenze previste per seguire proficuamente le lezioni degli insegnamenti stessi."*

Per tutti i CDS si propone il seguente calendario didattico per l'a.a. 2023/2024:

I	Semestre	25 settembre 2023	12 gennaio 2024
		Interruzione lezioni:	13-17 novembre 2023
II	Semestre	1 marzo 2024	7 giugno 2024
		Interruzione lezioni:	29 marzo -12 aprile 2024

Le sessioni d'esame per il corso di laurea (valide per l'a.a. cui fa riferimento il presente regolamento/manifesto) sono così definite:

*Insegnamenti del I semestre*

3 appelli nei mesi di gennaio e febbraio 2024

1 appello a giugno/luglio 2024  
2 appelli nel mese di settembre 2024  
1 appello nel mese di novembre 2024  
1 appello marzo / aprile 2025 (nel periodo di sospensione delle lezioni).

*Insegnamenti del II semestre*

3 appelli nei mesi di giugno e luglio 2024  
2 appelli nel mese di settembre 2024  
1 appello nel mese di novembre 2024  
1 appello a gennaio/febbraio 2025  
1 appello marzo / aprile 2025 (nel periodo di sospensione delle lezioni).

Il Direttore apre la discussione, chiarendo che al termine della stessa il Consiglio sarà chiamato a deliberare, sull'attivazione, per l'a.a. 2023-2024, dei seguenti corsi di studio e sui rispettivi Regolamenti e Manifesti degli Studi a.a. 2023/2024.

- Informatica, sede di Bari, classe delle lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche (L 31)
- Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software, sede di Bari, classe delle lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche (L 31)
- Informatica e Comunicazione Digitale, sede di Taranto, classe delle lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche (L 31)
- Computer Science, sede di Bari, classe delle lauree in Informatica (LM 18)
- Sicurezza Informatica, sede di Taranto, classe delle lauree in Sicurezza informatica (LM 66)
- Data Science, sede di Bari, Classe delle lauree magistrali in Data Science (LM Data)

Terminata la discussione, il Direttore passa alla votazione.

Il Consiglio, unanime, delibera, previo parere favorevole della Commissione Paritetica e del Consiglio della Scuola, l'attivazione dei seguenti corsi di studio:

- Informatica, sede di Bari, classe delle lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche (L 31)
- Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software, sede di Bari, classe delle lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche (L 31)
- Informatica e Comunicazione Digitale, sede di Taranto, classe delle lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche (L 31)
- Computer Science, sede di Bari, classe delle lauree in Informatica (LM 18)
- Sicurezza Informatica, sede di Taranto, classe delle lauree in Sicurezza informatica (LM 66)
- Data Science, sede di Bari, Classe delle lauree magistrali in Data Science (LM Data)

Inoltre, Il Consiglio unanime approva, previo parere favorevole della Commissione Paritetica e del Consiglio della Scuola, i seguenti Regolamenti e Manifesti degli Studi predisposti dal CICS per l'a.a. 2023/2024:

- Informatica, sede di Bari, classe delle lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche (L 31) – Regolamento e Manifesto degli Studi (Allegato 10.1)
- Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software, sede di Bari, classe delle lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche (L 31) - Regolamento e Manifesto degli Studi (Allegato 10.2)
- Informatica e Comunicazione Digitale, sede di Taranto, classe delle lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche (L 31) - Regolamento e Manifesto degli Studi (Allegato 10.3)
- Computer Science, sede di Bari, classe delle lauree in Informatica (LM 18), - Regolamento e Manifesto degli Studi (Allegato 10.4)

- Sicurezza Informatica, sede di Taranto, classe delle lauree in Sicurezza Informatica (LM 66), - Regolamento e Manifesto degli Studi (Allegato 10.5)
- Data Science, sede di Bari, classe delle lauree in Data Science (LM DATA) - Regolamento e Manifesto degli Studi (Allegato 10.6).

Entra la prof.ssa Rossano Veronica

### 11. Aggiornamento commissione Erasmus di Dipartimento

Dovendo rinnovare la Commissione Erasmus del Dipartimento, il Direttore propone:

- prof. Filippo Lanubile, Direttore del Dipartimento;
- prof. Donato Malerba, Sostituto del Direttore del Dipartimento;
- prof. Pasquale Lops, Delegato Erasmus del Dipartimento;
- prof.ssa Berardina De Carolis, ex Delegato Erasmus del Dipartimento;
- Rossana Addante, studente
- Simone Granvilla, studente

Il Consiglio, unanime, approva.

### 12. Convenzioni per tirocini curriculari e progetti formativi

Il Direttore porta a ratifica la convenzione per tirocini curriculari e progetti formativi con la seguente azienda:

Azienda	Rappresentante Legale	Durata	Sede
Matipay Srl	Angelo Matteo Pertosa	3 anni	Mola di Bari

Il Direttore porta a ratifica i seguenti progetti formativi e di orientamento:

Tirocinante	Azienda	Sede	Durata	Tutor Aziendale	Tutor Didattico
Sara Casulli	Ugo Lopez	Bari	4 mesi	Marilena Porfido	Ugo Lopez
Giuseppe Milo	AMT Services Srl	Bari	4 mesi	Francesco Barile	Donato Impedovo
Carlo Tedesco	Code Architects	Santeramo	5 mesi	Giorgio Masci	Michele Scalera

Il Consiglio, unanime, approva.

### 13. Competenze trasversali 2022/23: adempimenti

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 662 – VII/4 del 14.03.2023, la prof. Nunzia Ribecco, a seguito dell'approvazione del progetto "Agenda 2030: conoscere per partecipare", coordinato dal Dipartimento di Informatica e in collaborazione con i Dipartimenti di Giurisprudenza, Fisica, Ricerca e Innovazione Umanistica, Scienze Agro Ambientali e territoriali, Scienze della Terra, a valere sul bando per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità (D.R. n. 2411 del 04.07.2022), ha chiesto che vengano conferiti i seguenti incarichi, alcuni dei quali a titolo gratuito, per un totale di 48 ore accademiche, come indicato in tabella:

Cognome	Nome	Ente di appartenenza	Compenso
---------	------	----------------------	----------

DIPARTIMENTO DI INFORMATICA  
VERBALE CONSIGLIO DIPARTIMENTO N. 4 DEL 16 MARZO 2023

Grassini	Laura	Politecnico di Bari	€ 150,00
Pulselli	Federico Maria	Università degli Studi di Siena	€ 150,00
Grandi	Silvia	Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica	GRATUITO
Bonoli	Alessandra	Università degli Studi di Bologna	GRATUITO
Vignati	Elisabetta	European Commission - Joint Research Centre	€ 300,00
Cossu	Mara	Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica	GRATUITO
Musicco	Giuseppe	Regione Puglia	GRATUITO
Chieco	Michele	Regione Puglia	GRATUITO
Scorrano	Serena	Regione Puglia	GRATUITO
Spithover	Serena	Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS)	GRATUITO
Milano	Giuseppe	Greenaccord	GRATUITO
Bonsegna	Giuditta	Università degli Studi di Bari Aldo Moro	€ 150,00
Coniglio	Nicola	Università degli Studi di Bari Aldo Moro	€ 150,00
Cirillo	Valeria	Università degli Studi di Bari Aldo Moro	€ 150,00
A mBrunori	Margherita	Università degli Studi di Brescia	€ 150,00
Costantino	Marco	Avanzipopolo	GRATUITO

Sylos Labini	Giovanni	Planetek	€ 300,00
Sanesi	Giovanni	Università degli Studi di Bari Aldo Moro	€ 100,00
Pascuzzi	Simone	Università degli Studi di Bari Aldo Moro	€ 100,00
Colacicco	Rosa	Università degli Studi di Bari Aldo Moro	€ 150,00
Carlucci	Roberto	Università degli Studi di Bari Aldo Moro	€ 300,00
Gesmundo	Claudia	Università degli Studi di Bari Aldo Moro	€ 900,00
Gravinese	Antonella	Università degli Studi di Bari Aldo Moro	€ 900,00
Gentile	Francesco	Università degli Studi di Bari Aldo Moro	€ 100,00
Capolongo	Domenico	Università degli Studi di Bari Aldo Moro	€ 150,00
D'Onghia	Gianfranco	Università degli Studi di Bari Aldo Moro	€ 300,00

Vista la documentazione a supporto della richiesta e tenuto conto delle disponibilità di cassa, il Consiglio, all'unanimità, approva i conferimenti dei suddetti incarichi per l'insegnamento di "Agenda 2030: conoscere per partecipare" da erogare dal 21 marzo 2023 al 30 maggio 2023, per un totale di 48 ore accademiche.

## RICERCA E TERZA MISSIONE

### 14. Relazione annuale assegnisti di ricerca e RTD

Il Direttore ricorda che, in base all'art. 13 del vigente "Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni di ricerca" emanato con D.R. n. 390 dell'8.02.2021, «Il tutor, annualmente, relaziona al Consiglio di Dipartimento in ordine alle attività svolte dall'assegnista, che sono valutate dal Consiglio di Dipartimento».

#### 14.1 Relazione annuale attività da assegnista di ricerca della dott.ssa Lucia Siciliani

Si allontana la dott.ssa Lucia Siciliani.

Il Direttore informa che, con nota prot. num. 397 del 17.02.2023, è pervenuta la relazione annuale (Allegato),

firmata dal prof. Lops in qualità di tutor, sulle attività svolte dalla dott.ssa Lucia Siciliani, assegnista di ricerca, durante il secondo anno (dal 16/02/2022 al 16/02/2023) sul programma 01.64, dal titolo: "SIAP: sistemi di supporto alle decisioni basati su tecnologie intelligenza artificiale per il governo del ciclo di investimenti e appalti".

Il Direttore dà lettura della relazione. Al termine della lettura, il Consiglio, all'unanimità, approva la relazione.

Rientra la dott.ssa Lucia Siciliani.

#### **14.2 Relazione annuale attività da assegnista di ricerca della dott.ssa Graziella De Martino**

Si allontana la dott.ssa Graziella De Martino.

Il Direttore informa che, con nota prot. num. 610 del 09.03.2023, è pervenuta la relazione annuale (Allegato), firmata dal prof. Malerba in qualità di tutor, sulle attività svolte dalla dott.ssa Graziella De Martino, assegnista di ricerca, dal 24/11/2022 al 16/02/2023 sul programma 09.14, dal titolo: "Start UPP - Modelli, sistemi e competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il Processo - Comunicazione e disseminazione delle attività e dei risultati scientifici del progetto".

Il Direttore dà lettura della relazione. Al termine della lettura, il Consiglio, all'unanimità, approva la relazione.

Rientra la dott.ssa Graziella De Martino.

#### **14.3 Relazione annuale attività da assegnista di ricerca della dott.ssa Giuseppina Andresini**

Si allontana la dott.ssa Giuseppina Andresini.

Il Direttore informa che, con nota prot. num. 612 del 09.03.2023, è pervenuta la relazione annuale (Allegato), firmata dalla professoressa Appice in qualità di tutor, sulle attività svolte dalla dott.ssa Giuseppina Andresini, assegnista di ricerca, dal 13.07.2022 al 16.02.2023, sul programma 09.10, dal titolo: "Sintesi di tecniche di Intelligenza Artificiale a supporto della cyber- difesa".

Il Direttore dà lettura della relazione. Al termine della lettura, il Consiglio, all'unanimità, approva la relazione.

Rientra la dott.ssa Giuseppina Andresini.

#### **14.4 Relazione annuale attività da assegnista di ricerca del dott. Gianluca Zaza**

Si allontana il dott. Gianluca Zaza.

Il Direttore informa che, con nota prot. num. 608 del 08.03.2023, è pervenuta la relazione annuale (Allegato), firmata dalla professoressa Castellano in qualità di tutor, sulle attività svolte dal dott. Gianluca Zaza, assegnista di ricerca, dal 01/09/2022 al 16/02/2023 sul programma 01.72, dal titolo: "Progettazione di modelli per lo smaltimento dell'arretrato civile con tecniche di Intelligenza Artificiale".

Il Direttore dà lettura della relazione. Al termine della lettura, il Consiglio, all'unanimità, approva la relazione.

Rientra il dott. Gianluca Zaza.

#### **14.5 Relazione annuale attività da RTD/b del dott.ssa Azzurra Ragone**

Si allontana la dott.ssa Azzurra Ragone.

Il Direttore ricorda che in base all'art. 12, comma 2) del vigente "Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato" emanato con D.R. n. 3004 del 05.08.2022, «L'attività di ricerca sarà oggetto di specifica relazione tecnico-scientifica da sottoporre, annualmente, all'approvazione della Struttura di ricerca di appartenenza. La mancata approvazione della relazione tecnico-scientifica o del registro delle lezioni può costituire giusta causa di recesso dal contratto».

Il Direttore informa che, con nota prot. num. 627 del 13.03.2023 è pervenuta da parte della dott.ssa Azzurra Ragone, Ricercatore a tempo determinato, la relazione (Allegato) sulle attività di ricerca, didattica e di servizio professionale svolte durante il primo anno (dal 25.02.2022 al 24.02.2023) del contratto da ricercatore a tempo determinato (RTD-B).

Il Direttore dà lettura della relazione. Al termine della lettura, il Consiglio, all'unanimità, approva la relazione tecnico -scientifica della dott.ssa Azzurra Ragone.

Rientra la dott.ssa Azzurra Ragone.

#### **15. Richieste di attivazione di procedure a bando per la stipula di contratti di lavoro autonomo**

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 609 del 08/03/2023, il prof. Donato Impedovo ha inviato una richiesta di attivazione di una procedura a bando per la stipula di un Contratto di lavoro professionale della durata di mesi 2 nell'ambito del progetto di ricerca: ECOLOOP, di cui è Responsabile scientifico.

L'oggetto della collaborazione sarà: Sviluppo di algoritmi per l'analisi di dati provenienti da scenari IoT (agricoltura, salute, sicurezza).

Il lordo amministrazione per la collaborazione è fissato in € 7.000,00 (settemila/00).

Il Consiglio, visti gli atti presenti per l'istruttoria e accertata la disponibilità dei fondi del progetto di ricerca ECOLOOP, delibera all'unanimità l'attivazione della procedura richiesta dal prof. Impedovo.

#### **16. Convenzione per lo sviluppo del Progetto "eGLU-box PLUS"**

Il Direttore comunica che, con nota acquisita al nostro protocollo con il num. 421 del 21.02.2023, la Direzione generale per le tecnologie delle comunicazioni e la sicurezza - Istituto Superiore delle Comunicazioni e delle Tecnologie dell'Informazione Informatica ha trasmesso la bozza del testo di una convenzione (Allegato 16.1) tra le seguenti parti:

- Direzione generale per le tecnologie delle comunicazioni e la sicurezza - Istituto Superiore delle Comunicazioni e delle Tecnologie dell'Informazione Informatica
- Il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri
- L'Agenzia per l'Italia Digitale
- Dipartimento di Informatica - Università degli Studi di Bari Aldo Moro
- Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione – Università degli Studi di Perugia

Il Direttore precisa che con la suddetta convenzione le Parti intendono regolamentare i rapporti connessi alla realizzazione del Progetto "eGLU-box PLUS".

I responsabili scientifici designati dalle parti per la gestione della presente convenzione sono:



- per l'Istituto DGTCSI-ISCTI, il dott. Aldo Doria
- per il Dipartimento UNIPG, il prof. Stefano Federici
- per il Dipartimento UNIBA, la prof.ssa Rosa Lanzilotti
- per il Dipartimento DFP, il dott. Elio Gullo
- per l'AGID, il dott. Claudio Celeghin

La durata della convenzione è prevista in dodici mesi e potrà essere eventualmente prolungata per un ulteriore anno, qualora i risultati prodotti dalle attività di ricerca consentano lo sviluppo di ulteriori ricerche.

Al termine dell'illustrazione, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di approvare il testo della convenzione in discussione e di designare la prof.ssa Rosa Lanzilotti quale rappresentante del Dipartimento di Informatica nel costituendo comitato scientifico.

### **17. Aggiornamento elenco nominativi dei superutenti IRIS**

Il Direttore comunica che, come da richiesta pervenuta con nota prot. num. 43158 del 20.02.2023 da parte della Direzione Ricerca Terza Missione e Internazionalizzazione, devono essere comunicati i nominativi dei componenti selezionati come Superutenti IRIS.

Il Direttore propone al Consiglio di indicare i seguenti nominativi:

- prof. Filippo LANUBILE
- prof. Donato MALERBA
- dott.ssa Vincenza Marianna CALO'
- dott. Vito RELLA
- dott.ssa Francesca SCALISE

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **18. Accordo di cooperazione accademica tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Università di Tirana**

Il Direttore comunica che, con nota a protocollo n. 670 del 15/03/2023, il prof. Danilo Caivano ha inviato la bozza del testo di un Accordo di cooperazione accademica (Allegato 18.1) tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Università di Tirana.

La collaborazione tra le due istituzioni potrà attuarsi attraverso:

- mobilità di studenti, docenti, ricercatori, dottorandi, personale tecnico-amministrativo;
- attivazione di corsi di laurea e dottorato rilascianti titolo doppio o congiunto;
- collaborazione in attività di particolare interesse scientifico, anche grazie allo scambio di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità;
- scambio di informazioni, documenti e pubblicazioni scientifiche;
- iniziative culturali comuni come seminari, lezioni, incontri di studio;
- elaborazione di iniziative orientate al miglioramento della governance e della gestione universitaria;

- elaborazione di progetti congiunti da sottoporre al finanziamento da parte della Commissione Europea o di altri Organismi sovranazionali;
- azioni per comunicare e divulgare le conoscenze acquisite nell'ambito del presente accordo attraverso una relazione diretta con il territorio e con tutti i suoi attori.

Il presente accordo è esecutivo dal momento della sua firma da entrambe le Parti a partire dalla più recente data di sottoscrizione, ha durata quinquennale e potrà essere risolto da ciascuna delle parti con un preavviso scritto di almeno sei (6) mesi, adducendo congrua motivazione.

Allo scopo di realizzare le attività oggetto del presente accordo, le due Istituzioni si impegnano a reperire i mezzi necessari, nel limite e nel rispetto delle normative vigenti nei rispettivi Paesi. L'onere della spesa, identificata di comune accordo, ove non esista apposito fondo di altra provenienza (Ministeri, Istituti e Organismi sovranazionali, enti nazionali pubblici e privati, Commissione Europea, etc.) graverà, previa verifica di sostenibilità finanziaria, sulle singole strutture universitarie direttamente coinvolte nell'iniziativa. Ciascuna istituzione assicurerà, nel rispetto delle proprie leggi e regolamenti, l'assistenza e il supporto a studenti, docenti, ricercatori, personale tecnico-amministrativo ospiti nel proprio Ateneo. Le spese di viaggio, vitto ed alloggio sono a carico di chi effettua la mobilità, ove non sia altrimenti previsto.

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione del testo dell'Accordo di cooperazione accademica tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Università di Tirana.

#### **Varie ed eventuali**

Non c'è niente da discutere.

La seduta è tolta alle ore 13:50.

Il Segretario Verbalizzante  
(F.to Dott.ssa Alessia Maiellaro)

Il Direttore  
(F.to Prof. Filippo Lanubile)

**Bari, 16 marzo 2023**